

Landstingsstyrelsens delegationsordning

Legala förutsättningar

Enligt 6 kap. 33 § kommunallagen (KL) får styrelsen uppdra åt ett utskott, en ledamot en ersättare eller en anställd hos landstinget att besluta på styrelsens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden.

Av 6 kap. 34 § KL framgår att ärenden av följande slag får beslutanderätten inte delegeras.

- Ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet.
- Framställningar eller yttranden till fullmäktige, liksom yttranden med anledning av att beslut av styrelsen i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats.
- Ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om ärendena är strategiska eller annars av större vikt.
- Vissa ärenden som anges i särskilda föreskrifter.

Beslut som fattas med stöd av delegation ska enligt 6 kap. 35 § KL anmälas till styrelsens vägnar i ärenden som är så brådskande att styrelsens avgörande inte kan avvaktas. Sådana beslut ska anmälas till styrelsens nästa sammanträde.

Om styrelsen delegerar åt landstingsdirektören att fatta beslut, får styrelsen enligt 6 kap. 37 KL överlåta åt direktören att i sin tur delegera åt en annan anställd inom landstinget att besluta istället. Sådana beslut ska anmälas till direktören, som i sin tur anmäler dem till styrelsen.

Anmälan till styrelsen

Beslut som fattas med stöd av delegering ska dokumenteras och anmälas (återrapporteras) till styrelsen så snart det är möjligt.

Återrapporeringen av beslut sker genom att upprättad lista med delegationsbeslut tillställs styrelsen. Av listan ska framgå ärendemening och vem som fattat beslutet. Underlag ska bifogas listan i de fall ärendemeningen inte beskriver vad beslutet omfattar.

Delegeringsordning för landstingsstyrelsen

Gäller för: Norrbottens läns landsting

1. Personalärenden

1.1 /1.2/1.3 Anställa och avveckla personal

	Ärendetyp	Delegat (den som beslutar i landstingsstyrelsens ställe)	Kommentar/Villkor
1.1	Anställning		
1.1.1	Anställning av t.f. landstingsdirektör.	Landstingsstyrelsens ordförande.	Innefattar även anställningsvillkor.
1.1.2	Anställning av biträdande landstingsdirektör.	Landstingsstyrelsens ordförande.	Innefattar även anställningsvillkor
1.1.3	Anställningsvillkor för landstingsdirektören.	Landstingsstyrelsens ordförande.	
1.1.4	Anställning av och till anställning hörande frågor för divisionschefer samt avdelningsdirektörer inom landstingsdirektörens stab.	Landstingsdirektören.	Efter samråd med landstingsstyrelsens ordförande.
1.1.5	Beslut att utse säkerhetschef/säkerhetsskyddschef.	Landstingsdirektören.	
1.1.6	Beslut att utse personuppgiftsombud.	Landstingsdirektören.	
1.1.7	Beslut att utse landstingets tjänstemannaföreträdare i styrelser och samverkansorgan (med undantag för styrelse/organ till vilka ledamöter utses av landstingsstyrelse eller landstingsfullmäktige).	Landstingsdirektören.	
1.1.8	Beslut att utse landstingets ombud vid bolagsstämma i företag och årsmöte/motsvarande i stiftelser och föreningar.	Landstingsstyrelsens ordförande.	
1.2	Uppsägning/avsked		
1.2.1	Beslut i frågor om uppsägning eller avsked från arbetsgivarens sida.	Landstingsdirektören.	Får vidaredelegeras.
1.3	Disciplinära åtgärder/avgångsvederlag		
1.3.1	Beslut i frågor om disciplinär åtgärd och avgångsvederlag för divisionschefer samt avdelningsdirektörer och chefer inom landstingsdirektörens stab.	Landstingsdirektören.	Samråd ska ske med landstingsstyrelsens ordförande. Får vidaredelegeras.

1.4 Övriga personalärenden

	Ärendetyp	Delegat	Kommentar/Villkor
1.4.1	Överenskommelser med personalorganisationer om kollektivavtal.	Landstingsdirektören.	Får vidaredelegeras.
1.4.2	Rätt att företräda landstinget i tvisteförhandlingar inom det arbetsrättsliga området.	Landstingsdirektören.	Får vidaredelegeras.
1.4.3	Beslut att anlita bemanningsföretag inom gällande ramavtal.	Landstingsdirektören.	Får vidaredelegeras.

2 Ekonomiärenden

2.1 Ekonomiskt stöd/bidrag

	Ärendetyp	Delegat	Kommentar/Villkor
2.1.1	Beslut om bidrag till riktade kulturinsatser för ansökningar till och med 100 000 kr eller 10 000 Euro.	Landstingsdirektören.	Får vidaredelegeras.
2.1.2	Beslut om bidrag till riktade kulturinsatser för ansökningar över 100 000 kr till 400 000 kr eller 40 000 Euro.	Landstingsstyrelsens ordförande.	
2.1.3	Bidrag till riktade regionala utvecklingsprojekt för ansökningar till och med 100 000 kr eller 10 000 Euro	Landstingsdirektören.	Får vidaredelegeras.
2.1.4	Beslut om bidrag till regionala utvecklingsprojekt för ansökningar över 100 000 kr. till 400 000 kr eller 40 000 Euro.	Landstingsstyrelsens ordförande.	
2.1.5	<i>Beslut att godkänna projektförändring avseende bidrag till riktade regionala utvecklingsprojekt för ansökningar över 200 000 kr eller 20 000 Euro. Projektförändringen ska vara av smärre karaktär och inte förändra projektets uppsatta mål.</i>	<i>Landstingsdirektören</i>	<i>Får vidaredelegeras.</i>
2.1.6	Beslut om bidrag ur donationsstiftelser som saknar egen styrelse.	Landstingsdirektören.	Får vidaredelegeras.
2.1.7	Utse kulturstipendiat.	Landstingsstyrelsens ordförande.	
2.1.8	Utse extern miljöpristagare.	Landstingsstyrelsens ordförande.	
2.1.9	Beslut om penninggåvor till hjälporganisationer och sponsring till och med 200 000 kr.	<i>Landstingsstyrelsens ordförande.</i>	

2.2. Landstingets finansverksamhet

	Ärendetyp	Delegat	Kommentar/Villkor
2.2.1	Placering av likvida medel.	Landstingsdirektören.	Får vidaredelegeras.
2.2.2	Upptagande av lån, omplacering av tidigare lån eller omDispositionering av befintlig låneskuld.	Landstingsdirektören.	Får vidaredelegeras
2.2.3	Ansökan om permutation avseende landstingets förvaltade donationsfonder och stiftelser.	Landstingsdirektören.	
2.2.4	Utse befattningshavare med befogenhet att fatta beslut och teckna avtal som berör den finansiella verksamheten i enlighet med föreskrifterna för medelsförvaltningen innefattande handläggning av externa lån och hantering av externa risker.	Landstingsdirektören.	

2.3. Övriga ekonomiärenden

	Ärendetyp	Delegat	Kommentar/Villkor
2.3.1	Beslut om investeringar i kapitalinventarier upp till 2 000 000 kr per objekt.	Landstingsdirektören.	Får vidaredelegeras.
2.3.2	Beslut om investeringar i kapitalinventarier vid akuta behov.	Landstingsdirektören.	Får vidaredelegeras.
2.3.3	Mottagande av donation som inte innebär restriktioner för landstingets verksamhet.	Landstingsdirektören.	Får vidaredelegeras.
2.3.4	Användande av leasing vid upphandling av varor.	Landstingsdirektören.	Får vidaredelegeras.
2.3.5	Avskrivningar av fordringar upp till 100 000 kr.	Landstingsdirektören.	Får vidaredelegeras.
2.3.6	Representation vid konferenser, kongresser o.d. (s.k. större representation).	Landstingsstyrelsens ordförande.	

3. Upphandlingsärenden

	Ärendetyp	Delegat	Kommentar/Villkor
3.1.1	<i>Beslut att anta anbud (tilldelningsbeslut) enligt lagen (2007:1091) om offentlig upphandling (LOU) för varukontrakt, tjänstekontrakt samt byggnadsentreprenadkontrakt.</i>	Landstingsdirektören.	Får vidaredelegeras.

3.1.2	<i>Beslut att upphäva varukontrakt, tjänstkontrakt samt byggnadsentreprenader.</i>	Landstingsdirektören.	Får vidaredelegeras.
3.1.3	Beslut att avbryta upphandling.	Landstingsdirektören.	Får vidaredelegeras.
3.1.4	Rätt att företräda landstinget i mål rörande LOU i förvaltningsdomstol och allmän domstol.	Landstingsdirektören.	Får vidaredelegeras.
3.1.5	<i>Beslut att använda upphandlingsförfarande som ej kräver annonsering, dock ej direktupphandling pga. lågt värde, vid anskaffning av varor, tjänster och byggnadsentreprenad</i>	Landstingsdirektören.	Får vidaredelegeras.

4. Fastighetsärenden

	Ärendetyp	Delegat	Kommentar/Villkor
4.1.1	Försäljning av bostadsrätter upp till 1 000 000 kr per objekt.	Landstingsdirektören.	
4.1.2.	Försäljning av bostadsrätter överstigande 1 000 000 kr per objekt.	Landstingsstyrelsens ordförande.	
4.1.3	Bygginvesteringar och utredningsuppdrag upp till 2 000 000 kr per objekt.	Landstingsdirektören.	
4.1.4	<i>Ombyggnadsprojekt som inte är en investering och som finansieras av respektive verksamhet.</i>	Landstingsdirektören.	Får vidaredelegeras.
4.1.5	<i>Ombyggnadsprojekt som inte är en investering och som finansieras av extern hyresgäst.</i>	Landstingsdirektören.	Får vidaredelegeras.
4.1.6	Inhyrning av externa lokaler.	Landstingsdirektören.	Får vidaredelegeras.
4.1.7	Uthyrning av lokaler externt.	Landstingsdirektören.	Får vidaredelegeras.
4.1.8	Arrenden, servitut och övriga nyttjanderätter.	Landstingsdirektören.	Får vidaredelegeras.

5. Hälso- och sjukvård och tandvård

	Ärendetyp	Delegat	Kommentar/Villkor
5.1.1	Beslut att utse smittskyddsläkare och biträdande smittskyddsläkare.	Landstingsdirektören.	
5.1.2	Beslut om att ingå vårdavtal med privata vårdgivare enligt lag (1993:1651) om läkar-	Landstingsdirektören.	Får vidaredelegeras.

	vårdersättning (LoL) och lag (1993:1652) om ersättning för fysioterapi (LoS).		
5.1.3	Vårdavtal med privata vårdgivare, såvida detta inte omfattas av begränsningar enligt 6 kap. 34 § KL eller enligt denna delegationsordning.	Landstingsdirektören.	Får vidaredelegeras.
5.1.4	Fördelning av FoU-anslag.	Landstingsdirektören.	Får vidaredelegeras.
5.1.5	Användning av den särskilda ekonomiska ramen (2 000 000 kr.) för folkhälsa. <i>Användning av den särskilda ekonomiska ramen (2 000 000 kr) för folkhälsa och jämlikhet.</i>	Landstingsdirektören. <i>Landstingsdirektören.</i>	Får vidaredelegeras. <i>Får vidaredelegeras.</i>
5.1.6	Inskränkningar i patientens rätt att ta emot besök inom viss tvångsvård.	Landstingsdirektören.	Får vidaredelegeras.
5.1.7	Fastställande av prislista för laboratoriemedicinska undersökningar.	Landstingsdirektören.	Får vidaredelegeras.
5.1.8	Övriga löpande driftsfrågor inom hälso- och sjukvården, såvida dessa inte omfattas av begränsningar enligt 6 kap. 34 § KL eller enligt denna delegationsordning.	Landstingsdirektören.	Får vidaredelegeras.
5.2	Tandvård		
5.2.1	Prövning av behandlingsförslag enligt 10 § i tandvårdsförordningen (1998:1338)	Landstingsdirektören.	Får vidaredelegeras.
5.2.2	Övriga löpande driftsfrågor inom tandvården såvida dessa inte omfattas av begränsningar enligt 6 kap. 34 § KL eller enligt denna delegationsordning	Landstingsdirektören.	Får vidaredelegeras.

6. Lag (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS)

	Ärendetyp	Delegat	Kommentar/Villkor
6.1.1	Beslut i ärenden om rådgivning och annat personligt stöd enligt 9 § 1 st. 1 p LSS.	Landstingsdirektören.	Får vidaredelegeras.
6.1.2.	Omprövning/ändring av beslut enligt LSS.	Landstingsdirektören.	Får vidaredelegeras.
6.1.3	Rätt att företräda landstinget i mål avseende LSS.	Landstingsdirektören.	Får vidaredelegeras.

7. Beslut enligt lag (2008:962) om valfrihetssystem (LOV)

	Ärendetyp	Delegat	Kommentar/Villkor
7.1.1.	Beslut att ingå avtal med privata vårdgivare enligt lagen (2008:962) om valfrihetssystem (LOV).	Landstingsdirektören.	Får vidaredelegeras.
7.1.2	Beslut om tilläggsuppdrag enligt LOV.	Landstingsdirektören.	Får vidaredelegeras.
7.1.3	Beslut om undantag från gällande regler om listning av medborgare.	Landstingsdirektören.	Får vidaredelegeras.
7.1.4	Beslut om godkännande av leverantör enligt LOV.	Landstingsdirektören.	Får vidaredelegeras.
7.1.5	Beslut om uppsägning av avtal enligt LOV.	Landstingsdirektören.	
7.1.6	Beslut om rättelse, erinran, varning och vite enligt LOV.	Landstingsdirektören.	Får vidaredelegeras.

8. Kultur

	Ärendetyp	Delegat	Kommentar/Villkor
8.1.1	Beslut om förordnande av konsulenter inom kulturområdet.	Landstingsdirektören.	Får vidaredelegeras.
8.1.2	Beslut om enskilda konstinköp inom fastställd ram, 500 000 kr.	Landstingsdirektören.	Får vidaredelegeras.
8.1.3	Övriga löpande driftsfrågor inom kulturverksamheten såvida dessa inte omfattas av begränsningar enligt 6 kap. 34 § KL eller enligt denna delegationsordning.	Landstingsdirektören.	Får vidaredelegeras.

9. Övriga ärenden

	Ärendetyp	Delegat	Kommentar/Villkor
9.1	Mottagande av delgivning på landstingets vägnar.	Landstingsdirektören.	Får vidaredelegeras.
9.2.	Beslut att avslå begäran om utlämnande av allmän handling.	Landstingsdirektören.	Får vidaredelegeras.
9.3	Beslut att utse ombud att föra landstingets talan inför domstolar och myndigheter (med undantag av p 1.5.2 arbetsrättsliga ärenden, p. 3.1.4, LOU-ärenden, p. 6.1.3 LSS-ärenden.).	Landstingsdirektören.	Får vidaredelegeras.

9.4	Utfärdande av tillämpningsföreskrifter till av landstingsstyrelsen utfärdade regler och riktlinjer.	Landstingsdirektören.	
9.5	Beslut i ärenden som är så brådskande att landstingsstyrelsens avgörande inte kan avvaktas, 6 kap. 36 § KL.	Landstingsstyrelsens ordförande.	Beslutet ska anmälas till landstingsstyrelsens nästa sammanträde.
9.6	Beslut om gallring av landstingets handlingar.	Landstingsdirektören.	Får vidaredelegeras. Beslut av landstingsfullmäktige krävs för gallring av vissa handlingar i enlighet med arkivlagen.
9.7	Yttrande till domstol med anledning av att eget delegationsbeslut överklagats.	Landstingsdirektören/ Landstingsstyrelsens ordförande.	Får vidaredelegeras.
9.8	Beslut att ytterligare förtroendevalda än de som fullmäktige fastställt ska omfattas av erbjudandet om datorutrustning.	Landstingsstyrelsens ordförande.	

10. Attest rätt

	Ärendetyp	Delegat	Kommentar/Villkor
10.1	För landstingsstyrelsens ordförande beslutsattesterar landstingsdirektören		
10.2	För landstingsstyrelsens vice ordförande samt för landstingsdirektören beslutsattesterar landstingsstyrelsens ordförande.		
10.3	Övriga attestanter utses av landstingsdirektören.		Vidaredelegering enligt särskilt dokument undertecknat av landstingsdirektören.

Observera att beslut som fattas på landstingsstyrelsens vägnar med stöd av delegationsordningen ska anmälas till landstingsstyrelsen.

Detta är viktigt bl.a. eftersom besluten kan överklagas enligt bestämmelserna i kommunallagen.

Delegeringsbeslut utan återrapportering

Vissa beslut som fattas på delegation behöver inte återrapporteras. Granskningen av dessa beslut sker inom ramen för den löpande interna kontrollen av verksamheten.

De beslut som inte behöver återrapporteras anges nedan och är sådana som ligger inom ramen för vad som anses vara en följd av en viss befattning och inte får rättsverkningar för tredje man.

1. Ekonomiärenden

	Ärendetyp	Delegat	Kommentar/Villkor
1.1	Annan garanti än bankgaranti vid förskottsbetalning.	Landstingsdirektören.	Får vidaredelegeras.
1.2	Avtal om kreditgivning och avtal med betalningsvillkor överstigande 30 dagar.	Landstingsdirektören.	Får vidaredelegeras.
1.3	Avbetalningsplan vid uppskov med betalning.	Landstingsdirektören.	Får vidaredelegeras.
1.4	Åtgärder avseende indrivning av fordringar inklusive ej erlagda vårdavgifter.	Landstingsdirektören.	Får vidaredelegeras.
1.5	Beslut om personliga och leverantörsknutna betalkort.	Landstingsdirektören.	
1.6	Beslut avseende försäljning av material.	Landstingsdirektören.	Får vidaredelegeras.
1.7	Beslut avseende löpande driftsfrågor inom ekonomirådet såvida dessa inte omfattas av begränsningar enligt 6 kap. 34 § KL eller enligt delegeringsordningen.	Landstingsdirektören.	Får vidaredelegeras.

2. Personalärenden

	Ärendetyp	Delegat	Kommentar/Villkor
2.1.	Överenskommelse med personalorganisationer och enskilda om anställningsavtal och särskilda visstidsförordnanden.	Landstingsdirektören.	Får vidaredelegeras.
2.2	Beslut i fråga om särskild ålderspension, särskild avtalspension, utbildningsförmån och avgångsvederlag, såvida det inte är av principiell beskaffenhet	Landstingsdirektören.	Får vidaredelegeras.
2.3	Övriga anställningar och till anställning anknutna frågor.	Landstingsdirektören.	Får vidaredelegeras.
2.4	Beslut i frågor om disciplinär åtgärd	Landstingsdirektören.	Får vidaredelegeras.

2.5	Beslut att utse arbetsgivarens representanter i samverkansorgan.	Landstingsdirektören.	Får vidaredelegeras.
2.6	Beslut att anta Sveriges Kommuner och Landstings rekommendationer i avtalsfrågor.	Landstingsdirektören.	Får vidaredelegeras.

3. Fastighetsärenden

	Ärendetyp	Delegat	Kommentar/Villkor
3.1	Beslut om anlåtande av besiktningsmän och kontrollanter.	Landstingsdirektören	Får vidaredelegeras.
3.2	Godkännande av säkerhet, försäkringsbrev och utbetalningsplaner	Landstingsdirektören	Får vidaredelegeras.
3.3	Beslut om projekt inom ramen för planerat fastighetsunderhåll.	Landstingsdirektören.	Får vidaredelegeras.
3.4	Beslut om och hantering av tvistiga avtal avseende hyresavtal för externa lokaler.	Landstingsdirektören.	Får vidaredelegeras.
3.5	Hyressättning för egna bostäder.	Landstingsdirektören.	Får vidaredelegeras.
3.6	Övriga löpande driftsfrågor inom fastighetsförvaltningen, såvida dessa inte omfattas av begränsningar enligt 6 kap. 34 § KL eller enligt delegeringsordningen.	Landstingsdirektören.	Får vidaredelegeras.

4. Övriga ärenden

	Ärendetyp	Delegat	Kommentar/Villkor
4.1	Tillåtelse för extern leverantör eller samarbetspartner att ansluta sig till landstingsnätet.	Landstingsdirektören.	Får vidaredelegeras.
4.2	Besluta om behörighet inom databaserade informationssystem	Landstingsdirektören.	Får vidaredelegeras.
4.3	Driftsorganisations externa och interna representation.	Landstingsdirektören.	Får vidaredelegeras.
4.4	Resor utanför Norden för anställda	Landstingsdirektören.	Får vidaredelegeras.
4.5	<i>Resor utanför Norden för förtroendevalda och landstingsdirektören.</i>	<i>Landstingsstyrelsens ordförande.</i>	
4.6	<i>Representation inom av fullmäktige fastställda riktlinjer.</i>	<i>Landstingsstyrelsens ordförande.</i>	