

Säkert resande i tjänsten

Det är viktigt att landstingets personal och förtroendevalda inte utsätter sig för onödiga risker i samband med resor i tjänsten. Varje chef har ett ansvar att informera sina medarbetare om landstingets riktlinjer gällande resor i tjänsten, möjliggöra ett säkerhetsmedvetet resebeteende och följa upp att riktlinjerna efterlevs.

Det är också chefens ansvar att besluta om resformerna vid tjänsteresor. Varje medarbetare har också ett ansvar för att planera sitt eget resande i tjänsten, så att det sker på ett så tryggt och säkert sätt som möjligt.

Den största riskexponeringen vid resande inom tjänsten sker när medarbetarna kör bil själva, varför det måste eftersträvas att omfattningen på denna typ av resande är så låg som möjligt. Landstingets tjänstefordon håller redan idag en hög trafiksäkerhet.

Följande ska i så stor utsträckning som möjligt uppfyllas vid resor i tjänsten:

- Allmänna kommunikationer ska alltid användas i första hand.
- Mötestider ska alltid anpassas så att de som är tvungna att resa, har möjlighet att använda allmänna kommunikationer.
- Om det är möjligt, ska telefonmöten och videokonferenser i första hand anordnas, så att folk inte behöver resa.
- Det ska finnas goda marginaler mellan inbokade möten, för att eliminera risken för stress när förflyttning bara kan ske med bil som man kör själv. Man ska också vara utvilad innan man sätter sig och kör bil i tjänsten. Det är varje medarbetares ansvar.
- Endast i undantagsfall och med godkännande av ansvarig chef får privata fordon användas. Alla medarbetare bör också vara medvetna om att om man använder privat fordon i tjänsten och en olycka inträffar, så är det medarbetaren själv som blir drabbad av eventuella självrisker och indragen bonus på den egna försäkringen.
- Oavsett om landstingets eller privata fordon används, ska samåkning ske i den utsträckning det är möjligt och fordonen ska framföras i enlighet med gällande trafikregler.
- Personal som trots allt måste använda bil i tjänsten, ska erbjudas utbildning i vinterkörning, halkövning, stresshantering och körplanering m m. Detta ombesörjs av respektive division.
- Landstinget ska fortsatt ställa höga säkerhetskrav på upphandlade fordon, detta ska också gälla hyrbilsleverantörer. D v s landstingets medarbetare och förtroendevalda ska endast

Process Kompetensförsörjning	Faktaägare HR-funktionen	Godkänd av [GodkändAvQuickPart]	Upprättad av Ellinor Nybom
Dokumenttyp Riktlinjer	Dokument-Id ARBGRP261-4-62	Godkänt datum [Godkänt datum]	Version 0.5

köra hyrbilar som uppfyller samma krav som landstingets upphandlade fordon.

Dessa riktlinjer ska revideras regelbundet. Olyckor som sker i samband med persontransporter i tjänsten ska alltid anmälas och registreras, varefter det också ska utredas huruvida landstingets riktlinjer följts. Syftet är att höja säkerheten för medarbetarna och se vad som brustit för att undvika att det upprepas, om det kan konstateras att så skett. Denna hantering sker inom ramen för respektive divisions HR-funktion.

Process Kompetensförsörjning	Faktaägare HR-funktionen	Godkänd av [GodkändAvQuickPart]	Upprättad av Ellinor Nybom
Dokumenttyp Riktlinjer	Dokument-Id ARBGRP261-4-62	Godkänt datum [Godkänt datum]	Version 0.5